

П Р И К А З № 44

от 04.04.2024 г

**Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием**

В связи с проведением летней оздоровительной компании в целях обеспечения безопасных условий труда и отдыха детей в лагере с дневным пребыванием

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Открыть с 01.07.2024 г. по 17.07.2024 г. лагерь с дневным пребыванием для учащихся МКОУ «Куртамышская средняя общеобразовательная школа № 2» в возрасте от 6 лет до 17 лет в количестве 250 человек (10 отрядов по 25 человека). Установить стоимость путевки в сумме 126,25 коп. (основание: Распоряжение Администрации Куртамышского муниципального округа).

2. Назначить Лешукову Т.Ю. начальником лагеря. Возложить на Лешукову Т.Ю. ответственность за:

- жизнь и здоровье детей.
- проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников оздоровительного лагеря.

3. Возложить ответственность на Пономарева Евгения Николаевича, заместителя директора по АХЧ:

3.1. за соблюдение питьевого режима, качество воды по микробиологическим показателям, согласно нормам СанПиНа.

3.2 за вывоз сухого мусора, откачку и вывоз жидких отходов.

3.3. за проведение дезинсекционных, дератизационных работ барьерной дератизации.

3.4. Подготовить помещения игровых комнат, комнаты отдыха, спортзал и другие необходимые помещения в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.

4. Назначить воспитателями для работы в лагере следующих педагогов:

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. Берсенева М.С. | 13. Лушникову С.И. |
| 2. Булатову О.М. | 14. Печерских О.И. |
| 3. Белослудцева В.И. | 15. Попову Е.А. |
| 4. Воронцова С.И. | 16. Скоробогатову О.Л. |
| 5. Гладкову С.С. | 17. Скоробогатову С.С. |
| 6. Данилову М.А. | 18. Тельминову Г.В. |
| 7. Дмитриеву Н.Ю. | 19. Татарникову О.С. |
| 8. Истомину С.С. | 20. Терехову М.П. |
| 9. Кирьянова В.С. | 21. Чадаеву И.Н. |
| 10. Карелову О.В. | 22. Шушарину Н.Ф. |
| 11. Крапивину Е.В. | |
| 12. Колотовкину Е.С. | |

5. Назначить ответственными за воспитательную работу Попову Е.В., Казакову И.Г. Возложить на них ответственность за организацию и выполнение культурной программы и отдыха детей.

6. Назначить ответственными за физкультурно – оздоровительную работу Кирсанову Л.М., Лешукова А.Г. Возложить на них ответственность за безопасность при проведении спортивных мероприятий.

7. Назначить:

7.1. Быкову В.И. – старшим поваром, возложить ответственность за санитарное состояние пищеблока, качество приготовления пищи, согласно утвержденного 12 – дневного меню.

7.2 Умнову Н.С. – поваром, возложить ответственность за санитарное состояние пищеблока, качество приготовления пищи, согласно утвержденного 12 –дневного, меню.

7.3. Денисову А.А., Николаеву М.В. - кухонными работниками (посудницей). Возложить на них ответственность за санитарное состояние помещения, режим мытья посуды.

7.4. Максимову О.Л. – кладовщиком. Возложить на нее ответственность за организацию питания детей, за соблюдение санитарно – гигиенических норм.

7.5. Баяву А.А. – уборщиками служебных помещений. Возложить ответственность за санитарное состояние помещения.

8. Возложить на Кирьянова В.С., ответственного за ОТ и ТБ ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил пожарной гигиены во время оздоровительной площадки.

9. Возложить на медицинского работника ответственность за оказание первой помощи, за ведение журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции, ведомость контроля за рационом питания, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования (по согласованию).

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Лешукову Т.Ю., начальника лагеря.

Директор школы _____ Л.Л. Малетина

С приказом ознакомлены:



Handwritten signatures of school staff members, including: Директор, Зам. Директора, Начальник лагеря, and various teachers and administrative staff.